

Государственная инспекция труда в Республике Коми. Сыктывкарский отдел  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля  
о проведении внеплановой, выездной проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)  
юридического лица, индивидуального предпринимателя  
от "26" июня 2018 г. № 11/12-2749-18-И

1. Провести проверку в отношении: Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Коми «Колледж искусств Республики Коми» (ИНН 1101483317, ОГРН 1021100516304)  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)
  2. Место нахождения: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар ул. Ленина, 51  
(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)
  3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:  
Государственного инспектора труда (по правовым вопросам) Пивоварову Викторию Александровну  
Государственного инспектора труда (по правовым вопросам) Маркову Марину Александровну  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)
  4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: -----  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизита свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
  5. Настоящая проверка проводится в рамках Федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, №10001244260  
(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")
  6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью:  
Исполнения Поручения заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т. Голикова от 15.06.2018 г. № ТГ-П12-3411; Приказа Роструда № 343 от 23.06.2018
- При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:
- а) в случае проведения плановой проверки:
    - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
    - реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
  - б) в случае проведения внеплановой проверки:
    - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
    - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
    - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав и свобод граждан; обеспечение соблюдения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

• соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

о соответствии сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

о соответствии сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, одерживаемым в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

о проведение мероприятий:

- по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

- по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- по обеспечению безопасности государства;

- по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: не более 20 (двадцати) рабочих дней

К проведению проверки приступить с «27» июня 2018 г.

Проверку окончить не позднее «24» июля 2018 г.

9. Правовые основания проведения проверки: Конвенция Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947) и Протокол к ней 1995 года, ратифицированные Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовой кодекс Российской Федерации (ст.ст.360,357), Федеральный закон № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (ст.ст.1, 10, 12), Поручение заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т. Голикова от 15.06.2018 г. № ТГ-П12-34Т1; Приказ Роструда № 343 от 23.06.2018

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке: Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда", Закон РФ от 19 февраля 1993г. N4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях", Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством", Приказ Минтранса РФ от 20.08.2004 №15, Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29, Федеральный закон от 24.11.95г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. № 922"Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы", Постановление Минтруда и соцразвития РФ № 10 от 22.01.2001г.«Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда в организации», Постановление Минтруда и соцразвития РФ №80 от17.12.2002 г. «Об утверждении действующих в организации Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 N 45н "Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов", Приказ Минздравсоцразвития РФ N 290н от 01.06.2009, Приказ Минтруда России от 17.08.2015 N 552н "Об утверждении Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями", Приказ Минтруда РФ от 28.03.2014 N155н "Об утверждении правил по охране труда при работе на высоте", Постановление Минтруда РФ от 12 мая 2003г. N28 "Об утверждении Межотраслевых правил по охране труда на автомобильном транспорте", «Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт)», ПОТ РО-14000-004-98, Приказ Минэнерго России от 30.06.2003 г. №261 Об утверждении Инструкции по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках, Приказ Госстроя РФ от 30.06.1999 N 158 "Об утверждении Положения о порядке организации эксплуатации лифтов в Российской Федерации", Приказ Ростехнадзора от 25.03.2014 N116 "Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением", Правила устройства и безопасной эксплуатации стационарных компрессорных установок, воздухопроводов и газопроводов (ПБ 03-581-0), Приказ Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Закон РФ от 19.02.1993 №4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях

для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях", Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказ Минобрнауки России от 31.05.2016 №644 «Порядок предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года», Федеральный закон от 19.05.1995 №81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей", Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда", Федеральный закон от 20.07.2012 № 125-ФЗ "О донорстве крови и ее компонентов", Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

11.1. Рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы в сроки, указанные в п.8 распоряжения;

11.2. Осмотреть территории, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, подобные объекты, транспортные средства, производимые и реализуемые товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги), используемые лицом, в отношении которого назначается проверка, при осуществлении деятельности в сроки, указанные в п.8 распоряжения;

11.3. Проверить выполнение лицом, в отношении которого назначается проверка, соблюдение обязательных требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права за период на май 2017 г., ноябрь 2017 г., май 2018 г. и их изменение после мая 2017 г., ноябрь 2017 г., май 2018 г.

11.4. В случае выявления фактов несоблюдения обязательных требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выдать проверяемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений, в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.10.2012 № 354н

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Устав в части сведений о юридическом лице, его полномочий и полномочий руководителя предприятия. Приказ о назначении руководителя предприятия.

2. Документы, определяющие систему оплаты труда (коллективный договор с приложениями к нему (при его наличии), правила внутреннего трудового распорядка, положение о заработной плате и премировании, др.)

3. Штатное расписание на 2017 и 2018 г.г.

4. Документы, утверждающие критерии оценки эффективности (КТУ).

5. Локальные нормативные акты о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели.

6. Локальные нормативные акты, устанавливающие типовые (межотраслевые, отраслевые, профессиональные и иные) нормы труда (при отсутствии – причину отсутствия).

Пофамильный список работников учреждения, заработная плата которых за период с май 2017 по май 2018 года, составляла ниже или равная минимальному размеру оплаты труда,

Исковая тех с 10.10.18

установленному в Республике Коми, а также которым осуществлялась доплата до минимального размера оплаты труда в Республике Коми, в том числе уволенным.

В отношении работников, заработная плата которых за период с май 2017 по май 2018 года составляла ниже или равная минимальному размеру оплаты труда, установленному в Республике Коми, а также которым осуществлялась доплата до минимального размера оплаты труда в Республике Коми, в том числе уволенным:

8. Трудовые договоры работников с дополнительными соглашениями.
9. Приказы о приеме на работу.
10. Приказы о перемещении, переводе на другую работу, в том числе временном за май 2017, ноябрь 2017 и май 2018.
11. Должностные инструкции и иные документы, устанавливающие должностные обязанности работника.
12. Графики сменности за май 2017, ноябрь 2017 и май 2018.
13. Табеля учета рабочего времени за май 2017, ноябрь 2017 и май 2018.
14. Справки о наличии или отсутствии задолженности по заработной плате.
15. График отпусков на 2017, 2018 гг.
16. Приказы о предоставлении отпуска работникам, записка-расчет о предоставлении отпуска работникам, документы по оплате отпуска.
17. Приказ о сокращении численности или штата работников организации (при наличии факта).
18. Документы, послужившие основанием для издания приказа о сокращении численности или штата работников организации.
19. Приказы о переводе на другую должность, как вакантную, предоставленную работнику в связи с сокращением ранее занимаемой им должности.
20. Должностные инструкции и иные документы, устанавливающие должностные обязанности работника по вновь вводимым должностям.
21. Документы по начислению и выплате отпускных сумм, выплате денежной компенсации за неиспользованные отпуска при увольнении. Документы, подтверждающие выплату расчета уволенным работникам
22. Расчетные листки и приказы работодателя об утверждении формы расчетного листка.
23. Ведомости по начислению и выплате заработной платы работникам, платежное поручение с приложением реестра о перечислении на заработные карты работников за май 2017, ноябрь 2017 и май 2018.
24. Документы по учету использования рабочего времени, табеля учета рабочего времени за указанный период.
25. Приказы о переводе, вместе с уведомлениями, с согласия работников.
26. Приказы об изменении определенных сторонами условий трудового договора (с основаниями).
27. Приказы о привлечении работников к сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни вместе с согласия работников, с согласованием с Профсоюзной организацией, табеля учета рабочего времени, ведомости по начислению и выплате заработной платы.
28. Приказы о расширении зоны обслуживания, выполнение обязанностей временно отсутствующих работников (с основаниями). Документы, устанавливающие размеры доплат.
29. Приказы об объявлении простоя и документов по оплате простоя.
30. Приказы о снижении беременным женщинам норм выработки.
31. Трудовые договоры с материалами, изменяющими их условия.
32. Приказы о предоставлении отпусков по беременности и родам и документов по их оплате.
33. Справка о количестве работников организации, работающих по совместительству с приложением трудовых договоров с работниками указанной категории.
34. Справка о количестве работников организации, работающих по срочным трудовым договорам, заключенным на время выполнения временных работ, для выполнения сезонных работ, с приложением трудовых договоров с работниками указанной категории.

35. Справка о количестве заключенных гражданско-правовых договорах с приложением договоров, бухгалтерские документы, подтверждающие выплату причитающихся денежных средств.

36. Положение о службе охраны труда, должностная инструкция инженера по охране труда, приказ о возложении обязанностей инженера по охране труда на одного из специалистов организации или договор о привлечении специалиста по охране труда с организации, оказывающие услуги.

37. Перечень должностей и профессий работников, которым по условиям труда выдается бесплатное профилактическое питание (молоко и соки).

38. Перечень профессий и должностей, получающих хозяйственное мыло на производственные нужды.

39. Приказ руководителя организации о создании постоянно действующей комиссии по проверке знаний требований охраны труда. Приказы о проведении обучения по охране труда руководителей, специалистов и инженерно-технических работников. Протоколы проверки знаний требований охраны труда. Удостоверения о проверке знаний требований охраны труда. Программы обучения по охране труда.

40. Личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты. Утвержденные нормы выдачи средств индивидуальной защиты (одежды, обуви, смывающих и обеззараживающих средств (Далее - СИЗ)). Карточки учета выдачи работникам СИЗ, сертификаты соответствия СИЗ. Перечень профессий и должностей, которым выдаются бесплатная спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты.

41. Отчет о проведении специальной оценки условий труда или действующие карты аттестации рабочих мест.

42. Приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда. Перечень рабочих мест. Карты специальной оценки условий труда, иные материалы специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест.

43. Документы по несчастным случаям: журнал регистрации несчастных случаев на производстве, материалы расследования легких несчастных случаев, сообщение о последствиях производственной травмы в Фонд социального страхования и государственную инспекцию труда после того, как пострадавший принесет закрытый больничный лист.

44. При проведении мероприятий в 2017-2018гг. по сокращению численности работников: приказ на проведение мероприятий по сокращению численности работников, в отношении данной категории работников уведомления о сокращении, приказы о сокращении, расчётные листки при увольнении, подтверждение выплат при увольнении.

Заместителя руководителя Государственной инспекции труда - заместитель главного государственного инспектора труда в Республике Коми (по охране труда) С.Е. Новиков

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении мероприятия)

Государственного инспектора труда (по правовым вопросам) Динарарову Викторию Александровну

Государственного инспектора труда (по правовым вопросам) Маркову Марину Александровну тел. 31-88-51

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Ковшева  
Марина

